



**MUNICIPIO DE COLON**

**MEMORIAL: PARA INSCRIPCIÓN, ADICIÓN, Y REAPERTURA.**

LICDO.

JUAN R. CEDEÑO

E. S. D.

Yo \_\_\_\_\_ varón o mujer de edad, portador(a) de la Cédula de I. D.  
No. \_\_\_\_\_ y residente en \_\_\_\_\_  
Propietario o Representante Legal del negocio nombre \_\_\_\_\_  
Amparado bajo la sociedad denominada \_\_\_\_\_  
Con AVISO DE OPERACIÓN No. \_\_\_\_\_, y Registro Único de Contribuyente  
(R.U.C.) \_\_\_\_\_  
Ubicado en \_\_\_\_\_  
Con teléfonos \_\_\_\_\_, contribuyente No. \_\_\_\_\_

Comunico a ustedes que el citado negocio:

Iniciará operaciones el: \_\_\_\_\_

Adicionar actividad a partir de: \_\_\_\_\_

REALIZARA REAPERTURA DEL LOCAL a partir: \_\_\_\_\_

**DETALLAR LAS ACTIVIDADES, QUE SE REALIZARA EN EL ESTABLECIMIENTO COMERCIAL:**

- 1. \_\_\_\_\_
- 2. \_\_\_\_\_
- 3. \_\_\_\_\_
- 4. \_\_\_\_\_
- 5. \_\_\_\_\_

**DETALLAR LAS ADICIONES QUE REALIZARA EN EL ESTABLECIMIENTO COMERCIAL:**

- 1. \_\_\_\_\_
- 2. \_\_\_\_\_
- 3. \_\_\_\_\_

Firma del Representante Legal/o Propietario  
Cedula \_\_\_\_\_

**REQUISITOS ADJUNTOS AL FORMULARIO SI ES PERSONA NATURAL**

4 TIMBRE DE B/. 1.00 c/u

AVISO DE OPERACIÓN y copia de Recibo de Pago del Banco Nacional (Comercio e Industria, 4 altos detrás de Edwin Center)

FOTO INSTALACION DEL NEGOCIO LUGAR

Copia de la Cédula de propietario

Copia de Arrendamiento, o título de propiedad, o Certificación de la Corregiduría

Paz y Salvo Municipal. B/1.00

PAGO DE B/. 5.00 DE INSCRIPCION DEL NEGOCIO)

Certificado de Fumigación

**REQUISITO ADJUNTO AL FORMULARIO PERSONA JURIDICA**

4 TIMBRE DE B/. 1.00 c/u

AVISO DE OPERACIÓN y copia de Recibo de Pago del Banco Nacional (Comercio e Industria, 4 altos detrás de Edwin Center)

FOTO INSTALACION DEL NEGOCIO LUGAR

Copia de la Cedula de propietario

Copia de Arrendamiento, o titulo de propiedad, o Certificación de la Corregiduria

Paz y Salvo Municipal. B/1.00

Pago de B/5.00 de Inscripción del Negocio

Copia del pacto Social

Certificación Original del Registro Público.

Certificado de Fumigación

**Nota:** Si va a vender cerveza y licor cumplir con lo que establece la Ley.

**PRESENTARSE A EL MUNICIPIO AL MOMENTO DE CERRAR EL NEGOCIO PARA QUE NO SE LE SIGA FACTURANDO.**

ENTRADA Nª \_\_\_\_\_ FECHA \_\_\_\_\_

**ESTE DOCUMENTO ES VALIDO POR ( 6 ) MESES**